

VERSLAG

Gremium	Algemeen bestuur
Locatie	Teams
Datum en tijd	23 november 2020, 15.00 – 16.30 uur
Aanwezig	Dhr. Van Ginderen (gemeente Roosendaal, voorzitter) Dhr. De Bruijn (gemeente Rucphen) Dhr. Dingemans (gemeente Moerdijk) Dhr. Melisse (gemeente Halderberge) Dhr. Vrolijk (gemeente Etten-Leur) Dhr. Zopfi (gemeente Zundert) Dhr. Does (directeur Werkplein) Dhr. Dekker (Werkplein) Dhr. Van Andel (Werkplein, verslag) Mevr. Van Kooten (projectleider Inburgering) Dhr. Theys (gemeente Etten-Leur)

Onderwerpen:

1. Opening en mededelingen

Dhr. Van Ginderen opent de vergadering. Er zijn geen mededelingen vooraf.

2. Verslag

Het verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur d.d. 28 oktober 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

Bespreking

3. Bijpraat thema's:

Dhr. Does brengt het algemeen bestuur op de hoogte van de volgende onderwerpen:

- o Maatregelen corona

De maatregelen die het Werkplein eerder heeft getroffen blijven ongewijzigd van kracht.

- o Proces opdracht Werkplein

De hernieuwde opdracht voor het Werkplein is gereed, en ligt ter besluitvorming voor op de bestuurstafel van 26 november. Bij instemming wordt het stuk ook voorgelegd aan het algemeen bestuur van het Werkplein. Het opstellen van de opdracht in gezamenlijkheid met de gemeenten was constructief.

- o Organisatieontwikkeling

Vanuit de verschillende teams binnen het Werkplein zijn collega's afgevaardigd in een Bouwteam. Deze is druk met het vertalen van de Praatplaat in een concrete visie op de toekomst van de organisatie. Verwachting is dat eind 2020 een concept visie gereed komt.

- Vragenuur

Deze avond zal, op verzoek van een aantal gemeenten, voor alle raadsleden van de D6 regio een Vragenuur worden georganiseerd via ZOOM. Raadsleden kunnen hier hun vragen stellen over de 2^{de} bestuursrapportage en analyse Corona. Wethouder Van Ginderen zal de raadsleden welkom heten. Vanuit het Werkplein zijn dhr. Does, dhr. Dekker, dhr. Van Toor (teamhoofd Werk & Participatie), dhr. Kerstens (teamhoofd Inkomen) en dhr. Van Andel aanwezig om vragen te beantwoorden.

4. Dashboard

Dhr. Dekker licht toe dat het dashboard over de maand oktober 2020 vooralsnog slechts een voorzichtige stijging van het bestand zien, en niet de geraamde 7,5%. De gemeenten trekken ook iets naar elkaar toe. Uiteraard is nog steeds denkbaar dat, bijvoorbeeld door afloop van de WW of Rijksregelingen, alsnog in de komende maanden een sterke stijging gaat plaats vinden.

5. Wet Inburgering

Projectleider Zwanet van Kooten en voorzitter van de werkgroep Beleid Frank Theys (gemeente Etten-Leur) sluiten aan om het algemeen bestuur bij te praten over de voortgang van de implementatie van de Wet inburgering.

Recent heeft het Rijk besloten om invoering van de wet uit te stellen tot tenminste 1 januari 2022. Reden hiervoor is dat met name het COA nog niet voldoende voorbereid is op ingang van de nieuwe wet per 1 juli. De voorbereiding op implementatie gaat in de D6 gemeenten onverminderd voort. Naar verwachting kan per 1 juli het beleid en de organisatie gereed zijn. Zo zouden de D6 gemeenten zes maanden kunnen 'proefdraaien' in de geest van de nieuwe wet. Het algemeen bestuur omarmt dit uitgangspunt.

Mevr. Van Kooten meldt dat alle gemeenteraden in november en december een besluit zullen nemen over de overdracht van taken naar het Werkplein. Verder wordt een korte update gegeven waar de drie werkgroepen binnen het project mee bezig zijn:

- De werkgroep Beleid is druk met de afronding van een beleidsplan. In het eerste kwartaal van 2020 zal dit in concept gereed zijn.
- De werkgroep Inkoop werkt aan programma's van eisen voor de inkoop van de verschillende leerroutes. De ingangsdatum van de aanbesteding verschuift naar 1 januari 2022. Wanneer de gemeenten al een half jaar eerder gaan van start gaan met de uitvoering moet worden verkend in welke mate al leerroutes kunnen worden ingezet.
- De werkgroep Organisatie maakt een klantreis, met het proces van moment van aanmelding van een statushouder bij de gemeente tot moment van inburgering. Daarnaast wordt een organisatievorm uitgedacht, die past bij de ambitie om deze taak centraal te beleggen bij het Werkplein, maar zo veel als mogelijk lokaal uit te voeren.

Besluitvorming

6. 3^{de} BeRap

Dhr. Dekker licht toe dat de 3^{de} bestuursrapportage niet zo uitgebreid is als de 2^{de} bestuursrapportage. Het beeld is wel gelijk. Door de RIVM richtlijnen in het kader van Corona is het Werkplein niet volledig in staat geweest om alle doelstellingen te behalen. Dit geldt met name voor garantiebanen en leerwerktrajecten. Toch slaagt het Werkplein er in om nog vrijwel net zo veel inwoners te plaatsen als voor de Corona crisis.

Het algemeen bestuur besluit om de 3^{de} Bestuursrapportage van het Werkplein Hart van West-Brabant vast te stellen en ter informatie aan te bieden aan de gemeente.

7. Inventarisatie ondersteuningsmaatregelen ondernemers Tozo 3 regeling

Dhr. Does licht toe dat over enkele maanden de Tozo 3 regeling verloopt. Voor een deel van de ondernemers die gebruik maakt van deze regeling is het de vraag of zij na afloop hun onderneming voort kunnen zetten. De beleidsambtenaren Participatie van de gemeenten hebben het Werkplein verzocht om een aanpak te maken om inzicht te krijgen welke ondersteuningsvragen spelen bij betreffende ondernemers.

Het algemeen bestuur stemt in met het benaderen van alle aanvragers van de Tozo 3 regeling om inzicht te krijgen in mogelijke ondersteuningsvragen.

8. Besteding ESF middelen

Dhr. Dekker licht toe dat een ESF subsidie van € 419.115,44 voorlopig is toegekend. Er volgt nog een laatste steekproef, die kan leiden tot vermindering van de toekenning. Het Werkplein heeft, onder meer door uitvoering aan Tozo, de nodige achterstanden opgelopen. Daarnaast zal de organisatieontwikkeling nog de nodige investering vragen. Aangezien deze middelen positief onvoorzien zijn stelt het Werkplein voor deze beschikbaar te houden voor het wegwerken van achterstanden en een slag te maken in de hernieuwing van het Werkplein.

Dhr. Zopfi geeft aan dat voor het maken van een reservering, zoals hier voorgesteld, een goede onderbouwing richting de gemeenteraden nodig zal zijn.

Dhr. Melisse merkt op dat het maken van reserveringen niet past in de afspraken tussen gemeenten en Werkplein. De koninklijke weg is dat het Werkplein komt met onderbouwde investeringsvoorstellen die landen in de begroting of begrotingswijziging, waarop de gemeenten een afweging kunnen maken. Dhr. Dekker geeft aan dat het ook mogelijk is om dit, met nadere onderbouwing, op te nemen in de jaarrekening.

Geconcludeerd wordt dat het algemeen bestuur het belang inziet van mogelijkheden tot het kunnen maken van investeringen. Nader moet worden verkend op welke wijze de middelen hiertoe beschikbaar worden gesteld. Het voorstel tot besteding van ESF middelen wordt vooralsnog aangehouden.

9. Aanbesteding bedrijfsartsenzorg

Dhr. Does licht toe dat de bedrijfsartsenzorg gezamenlijk met de gemeente Etten-Leur wordt aanbesteed. Mogelijk sluit in een later stadium ook het RWB aan. Grootste inhoudelijk verschil met de huidige situatie is dat er op dit moment een tussenpersoon is tussen de medewerker en de bedrijfsarts. Na de aanbesteding zal bij ziekte direct door de bedrijfsarts contact worden gezocht. Inmiddels is de ondernemingsraad akkoord met de aanbesteding.

Het algemeen bestuur neemt kennis nemen van het programma van Eisen 'Bedrijfsartsenzorg', inclusief bijlagen.

10. Advies Cliëntenraad beleidsregels terugvordering

De Cliëntenraad adviseert over de beleidsregels terugvordering. Dhr. Does meldt dat de Cliëntenraad in haar nieuwe samenstelling op 1 december voor het eerst digitaal zal samenkomen.

Het algemeen bestuur neemt kennis van het advies van de Cliëntenraad Werkplein Hart van West-Brabant inzake de beleidsregels terugvordering en het onderzoeksplan BBZ, en stemt in met de bijgevoegde reactie richting de Cliëntenraad.

Post

11.20201026 Beantwoording technische vragen begroting Halderberge

Slot

12. Rondvraag en sluiting

Geen mededelingen bij de rondvraag. Dhr. Van Ginderen sluit de vergadering.

Zoals vastgesteld in het Algemeen Bestuur van 14 december 2020.



Dhr. M. Does
Secretaris

Dhr. M.A.C.M.J. van Ginderen
Voorzitter